

Procedura ma zastosowanie w przypadku wymiany przyłącza bez zmiany średnicy przyłącza, trasy przyłącza.

W przypadku zmian, Odbiorca usług zobowiązany jest złożyć do MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wod-kan i uzyskać potwierdzenie zgodności przyjętych rozwiązań projektowych z warunkami przyłączenia.

W przypadku konieczności usunięcia awarii należy pominąć punkt 1 i 2.

Procedura wymiany przyłącza wodociągowego przez Odbiorcę usług

1. Złożenie przez Odbiorcę usług wniosku o wydanie warunków wymiany przyłącza wod-kan.
2. Wydanie przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie (Dział ZS) warunków wymiany przyłącza kanalizacji sanitarnej.
3. Złożenie przez Odbiorcę usług zgłoszenia rozpoczęcia robót i zlecenie wpięcia do sieci.
4. Wykonanie przyłącza:
 - 4.1. Ułożenie przyłącza przez Wykonawcę.
 - 4.2. Wpięcie przyłącza do sieci kanalizacji sanitarnej przez Wykonawcę.
 - 4.3. Wykonanie przez uprawnionego geodetę na zlecenie Odbiorcy usług/Wykonawcy powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej przed zasypaniem przyłącza.
 - 4.4. Odbiór robót zanikowych przez MPWiK Sp. z o.o. (Dział PZS, ZS) po zgłoszeniu przez Klienta/Wykonawcę gotowości do odbioru.
 - 4.5. Wykonanie na zlecenie Klienta/Wykonawcy inspekcji TV przyłącza kanalizacji sanitarnej przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie (Dział ZS) lub przedstawienie pozytywnego wyniku kamerowania przez innego wykonawcę.
5. Podpisanie protokołu robót zanikowych przez Odbiorcę usług, Wykonawcę, MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie (Dział PZS, ZS).
6. Dostarczenie przez Odbiorcę usług do MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie (Dział PZS) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza oraz protokołu odbioru zajęcia pasa drogowego (w przypadku robót w pasie drogowym).