



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZSP28/2021

**ul. Rzeźnicza 1
59-300 Lubin
Dolny Śląsk
Polska**

**tel. 76 746 80 00
fax. 76 746 80 05
e-mail mpwik@mpwik.lubin.pl**

strona internetowa: www.mpwik.lubin.pl

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (I W Z)

Przetarg nieograniczony

(na podstawie Zarządzenia Nr 1/2021 Prezesa Zarządu MPWiK Sp. z o. o. w Lubinie z dnia 23.02.2021 r. regulującego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie)

pn.

**Wykonanie modernizacji bezwykopowej kolektora sanitarnego 1200
na odcinku o długości ok. 2500 m od ul. Paderewskiego do oczyszczalni ścieków - etap I**

(zamówienie sektorowe podprogowe)

kwiecień 2021

Istotne Warunki Zamówienia (IWZ)

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Dane Zamawiającego:

- Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie;
- ul. Rzeźnicza 1,
- 59-300 Lubin;
- KRS: 0000065204;
- NIP: 692-02-12-117;
- REGON: 390273655.

Przetarg nieograniczony został zamieszczony:

- ✓ na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mpwik.lubin.pl>
- ✓ na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego:
<http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą „Wykonanie modernizacji bezwykopowej kolektora sanitarnego 1200 na odcinku o długości ok. 2500 m od ul. Paderewskiego do oczyszczalni ścieków - etap I”.
- 2) Ww. zadanie inwestycyjne polega na modernizacja I etapu (tj. około 280 m) istniejącego kolektora sanitarnego fi 1200 (zadanie nr 1) na odcinku od komory S32 do komory S27 zgodnie z projektem budowlanym wykonanym w czerwcu 2017 r. przez firmę Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o. ul. Opolska 11 – 19 lok. 1, 52 - Wrocław
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) roboty drogowe,
 - b) roboty ziemne i rozbiórkowe,
 - c) przerzut ścieków,
 - d) roboty modernizacyjne,
 - e) inspekcję TV przed rozpoczęciem robót modernizacyjnych i po ich zrealizowaniu (udokumentowaną na płycie DVD lub CD).

- 4) Dokumentacja techniczna będąca Załącznikiem nr 4 do IWZ stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 5) W przypadku wskazania przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia (w dokumentacji technicznej załączonej do IWZ) nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający przez odniesienie się do norm zawartych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dopuszcza złożenie oferty zawierającej rozwiązania równoważne. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie materiały o parametrach takich samych bądź lepszych niż określone w dokumentacji.
- 6) Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają w stosunku do projektowanych:
 - a) nie niższą jakość, estetykę i parametry eksploatacyjne,
 - b) nie niższą żywotność w użytkowaniu,
 - c) wymagane parametry techniczne i jakościowe,
 - d) nie gorszą gwarancję i rękojmię.
- 7) Składając ofertę zawierającą rozwiązania równoważne, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazwy, modelu oraz producenta zaproponowanego produktu oraz przedstawienia dokumentów wskazujących i potwierdzających jego równoważność.
- 8) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z ww. dokumentacją. Po zrealizowaniu robót stan dróg, chodników, nasadzeń, trawników itp., należy przywrócić do stanu pierwotnego. Wszystkie roboty zanikowe należy zgłosić do odbioru przedstawicielowi MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie. Przy zasypywaniu wykopów zagęścić grunt warstwami.
- 9) Koszt każdego pierwszego kamerowania wykonanego odcinka kolektora kanalizacji sanitarnej i zgłoszonego do odbioru leży po stronie Inwestora, koszt każdego następnego kamerowania leży po stronie Wykonawcy.
- 10) Po stronie Wykonawcy leży koszt:
 - a) aktualizacji i uzgodnienie z zarządcą drogi projektu organizacji ruchu,
 - b) zajęcia pasa drogowego w trakcie realizacji budowy,
 - c) geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

- 11) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji od momentu przekazania placu budowy do jej odbioru końcowego.
- 12) Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie dostarczenie przez Wykonawcę oświadczenia geodety, że odcinek sieci wraz z komorą/komorami został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową oraz protokół odbioru prac za wykonany odcinek modernizacji zatwierdzony przez osobę wskazaną przez Zamawiającego. Przy czym wykonany odcinek modernizacji, będący przedmiotem odbioru nie może być krótszy od odcinka kolektora między komorami.
- 13) Zgłaszając Zamawiającemu gotowość do odbioru, Wykonawca dostarczy do MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie dokumentację odbiorową, na którą składa się:
 - a) płyta DVD lub CD z nagraniem obrazu kanału przed i po modernizacji,
 - b) protokół zdawczo - odbiorczy z gwarancją – 5 lat,
 - c) oświadczenie o zastosowaniu wymaganych materiałów zgodnych ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d) deklaracje zgodności materiałów z PN,
 - e) geodezyjna inwentaryzacja powykonawczą.
- 14) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) uzasadnionym przedłużeniu terminu realizacji umowy w razie wystąpienia:
 - wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację umowy,
 - konieczności wykonania nowego projektu lub zmian w istniejącym projekcie,
 - nadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
 - zmian będących następstwem wystąpienia Siły Wyższej, której, nie można było w racjonalny sposób przewidzieć, uniknąć lub jej przewyciężyć.
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy.

- c) zaistnieniu okoliczności uzasadniających zmianę niniejszej umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a mogących skutkować koniecznością zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, tj.:
- nieujęte (niezinwentaryzowane) uzbrojenie podziemne, które nie zostało uwzględnione na mapach do celów projektowych,
 - związane z zatrzymaniem robót przez Urzędy Nadzoru Budowlanego,
 - związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych, takich jak m. in. głazy, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony konserwatora zabytków,
 - związane z wystąpieniem robót koniecznych do wykonania, a nie ujętych w dokumentacji projektowej.
 - wynikające z konieczności dokonywania zmian w projektach wykonawczych branżowych,
 - wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje z innymi urządzeniami podziemnymi, powodujące zniszczenia, uszkodzenia, wymagające naprawy,
 - zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - zmianie dokonanej na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, zmianie w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - zmianie dokonanej na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć.
- d) zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą.

- e) zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
- 15) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.
- 16) Zmiany w rozumieniu prawa budowlanego dokonane podczas wykonywania robót i nie odstępujące w sposób istotny od zatwierzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane są normalną realizacją zawartej umowy i nie są Zmianami w rozumieniu niniejszej Umowy.
- 17) W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub nieobjętych zamówieniem podstawowym zostanie sporządzony przez inspektora nadzoru dokument pn. „Protokół konieczności i negocjacji cen”, zatwierdzony przez osoby upoważnione do reprezentowania Stron umowy – zawierający w swej treści w szczególności uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, wartość cenową zmiany, jej wpływ na cenę ofertową, stanowisko inspektora nadzoru w zakresie konieczności prac lub dostaw dodatkowych i/lub zamiennych, podstawę prawną do ich realizacji na mocy Umowy, wpływ na zmianę terminu ukończenia.
- 18) Wykonawca jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru przygotować kompletny wniosek o zmianę wraz z uzasadnieniem w zakresie konieczności prowadzenia prac, dostaw nieobjętych Umową lub proponowanych rozwiązań zamiennych oraz dostarczyć każdy dokument, uzupełnienie, opis do którego wezwie go inspektor nadzoru wraz ze szczegółową kalkulacją (kosztorysem szczegółowym) robót/dostaw zamiennych i dodatkowych.
- 19) Wyżej wymienioną kalkulację szczegółową (kosztorys szczegółowy) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu celem zatwierdzenia.
- 20) Szczegółowy kosztorys ofertowy, o którym mowa w treści pkt 19 zostanie opracowany przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia:
- a) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą nakłady publikowane w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku katalogów dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, według innych ogólnie

stosowanych katalogów lub cen obowiązujących na rynku w Województwie Dolnośląskim,

- b) dla określenia ceny jednostkowej robót budowlanych zastosowane będą wskaźniki cenotwórcze - roboczogodzina, zysk, koszty pośrednie, koszty zakupu będą nie wyższe niż średnie ceny według wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu wykonania kalkulacji lub ją poprzedzającego,
 - c) dla określenia materiałów i sprzętu zastosowane będą ceny nie wyższe niż średnie według wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu wykonania kalkulacji lub ją poprzedzającego, a w przypadku braku cen w wydawnictwie SEKOCENBUD rozliczenie materiałów i sprzętu nastąpi na podstawie faktur zakupu lub cen obowiązujących na rynku w Województwie Dolnośląskim. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do wglądu oryginały faktur zawierających ceny materiałów i sprzętu.
- 21) Wykonawca nie będzie opóźniał żadnych robót w oczekiwaniu na zmianę umowy.
 - 22) Szczegółowy kosztorys dodatkowy stanowić będzie załącznik do aneksu.
 - 23) Przedmiary robót będące integralną częścią dokumentacji technicznej, stanowią jedynie ułatwienie dla prawidłowego określenia wartości przedmiotu zamówienia. Określając wartość przedmiotu zapytania ofertowego Wykonawca ujmie wszystkie roboty budowlane i inne koszty, których wykonanie i poniesienie okaże się niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
 - 24) Wykonawca dokona wizji lokalnej terenu budowy celem dokonania wyceny przedmiotu zapytania oraz zdobędzie, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin pożądaný wykonania zamówienia – do 7 miesięcy od daty przekazania placu budowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU/ WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 1) O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania wymaganych przepisami prawa uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
w zakresie wskazanego warunku Wykonawca oświadczy, że go spełnia
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**
 - a) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) Wykonawców, którzy zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - c) Wykonawców, którzy nie wykazali: spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw ich wykluczenia;
 - d) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego ZSP28/2021

wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- f) Wykonawców, którzy w wyniku zamierzonego działania, lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawili informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawców każdy z nich powinien przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- ✓ Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do IWZ)

6. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Zarządzeniem;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawców, którzy nie zostali zaproszeni do negocjacji albo złożenia ofert;
- 6) została złożona po terminie składania ofert;
- 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny, z wyjątkiem oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich i innych polegających na niezgodności oferty z Istotnymi Warunkami Zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w ust. 33, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 40 pkt. 3;
- 10) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał jego wniesienia;

- 11) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia;
- 12) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 13) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

- 1) Formularz Cenowo - Ofertowy (Załącznik nr 1 do IWZ) – w oryginale.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do IWZ) – w oryginale.
- 3) Kosztorys ofertowy szczegółowy – w oryginale.
- 4) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 5) Zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

- 6) Pełnomocnictwo w przypadku podmiotów występujących wspólnie lub w sytuacji, gdy z załączonych dokumentów nie wynika, kto jest osobą uprawnioną do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy – w oryginale bądź kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
- 7) Umowa spółki cywilnej – w przypadku złożenia oferty przez jej wspólników – w oryginale bądź kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą przekazywana będzie pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.
- 2) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
 - a) **W zakresie merytorycznym:**

Roman Pleśniak - Kierownik Działu Inwestycji
 - b) **W sprawach zamówień publicznych:**
 - Dorota Buchalska – Inspektor ds. zamówień publicznych
adres e-mail: d.buchalska@mpwik.lubin.pl
 - Marta Cichońska – Inspektor ds. zamówień publicznych
adres e-mail: m.cichońska@mpwik.lubin.pl

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert – nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznie.
- 2) Zaleca się, aby oferta była napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
- 3) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane.
- 4) Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polska jest wersją wiążącą.
- 6) Oferta powinna zostać podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa).
- 7) Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub zostać potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
- 8) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 11) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający umieszcza niezwłocznie na stronie internetowej: www.mpwik.lubin.pl/Biuletyn-Informacji-Publicznej.
- 12) Jeżeli w wyniku zmiany treści Istotnych Warunków Zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym na stronie internetowej: www.mpwik.lubin.pl/Biuletyn-Informacji-Publicznej.

11. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT ORAZ FORMY ICH ZŁOŻENIA

1) SKŁADANIE OFERT

- a) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej lub elektronicznie.

Do dnia:	12.05.2021 r.	Do godz.:	12.00
----------	---------------	-----------	-------

- b) Ofertę składaną w formie pisemnej należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

- c) Kopertę należy opisać następująco:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Lubinie

ul. Rzeźnicza 1, 59-300 Lubin

Oferta w postępowaniu nr ZSP28/2021

- d) Na kopercie (paczce) oprócz ww. opisu należy umieścić nazwę, adres, telefon Wykonawcy.

- e) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego - sekretariat Spółki, ul. Rzeźnicza 1 w Lubinie, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.

- f) Ofertę składaną elektronicznie należy przesłać do ww. dnia na adres email:

- d.buchalska@mpwik.lubin.pl.
- m.cichonska@mpwik.lubin.pl;

- g) Oferta składana elektronicznie powinna zostać złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

UWAGA:

Przez **formę elektroniczną** należy rozumieć: złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Natomiast:

- **kwalifikowany podpis elektroniczny** - wymaga osobistej weryfikacji tożsamości w jednym z wyznaczonych punktów potwierdzania tożsamości lub dostarczenia notarialnego potwierdzenia tożsamości,
- **podpis zaufany**- oznacza podpis elektroniczny, składany zdalnie za pośrednictwem Profilu Zaufanego,
- **podpis osobisty**- oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, którego nośnikiem jest warstwa elektroniczna nowego dowodu osobistego. Podpis ten składany jest w obecności pracownika administracji lub za pomocą dedykowanego czytnika.

- h) Oferty złożone po terminie ich składania zostaną odrzucone.

2) OTWARCIE OFERT

a) Termin otwarcia ofert:

Dzień:	12.05.2021 r.	Godz.:	12.30
--------	---------------	--------	-------

b) Ze względu na stan zagrożenia epidemiologicznego oraz zamknięcie firmy dla klientów zewnętrznych publiczne otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.

c) Informacja z otwarcia ofert tj.:

- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny ofertowe;
- pozostałe kryteria oceny ofert, jeżeli występują;

będzie udostępniana Wykonawcom pisemnie lub drogą elektroniczną.

d) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. OCENA OFERT:

1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2) Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) w cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania,
- b) podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i winna zawierać wszelkie opusty, jeżeli Wykonawca je przewiduje,
- c) cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3) Kryterium oceny ofert będzie stanowiła najniższa cena ofertowa brutto za wykonanie modernizacji bezwykopowej kolektora sanitarnego 1200 na odcinku o długości ok. 2500 m od ul. Paderewskiego do oczyszczalni ścieków - etap I.

4) Waga – cena 100 %.

Cena wyliczana będzie wg poniższego wzoru:

$$Cena = \frac{Cena\ najkorzystniejszej\ oferty}{Cena\ oferty\ badanej} * 100\ pkt.$$

5) Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną ofertową.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Sposób powiadomienia Wykonawców o wyniku postępowania: pisemnie lub drogą elektroniczną do wszystkich, którzy wzięli udział w postępowaniu.
- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż **3 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Powyższy termin może ulec skróceniu, jeżeli w postępowaniu wpłynęła 1 oferta.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, W PRZYPADKU ICH ŻĄDANIA

- 1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca może wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg jego wyboru w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed dniem zawarcia umowy z Zamawiającym.

- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 29 1020 3017 0000 2802 0020 4818.
- 5) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Projekt umowy zawiera Załącznik nr 3 do IWZ.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Od wartości zamówienia powyżej **500 000** zł Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w postaci protestu, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zapisów niniejszego Zarządzenia.
- 2) Protest składa się pisemnie w siedzibie Zamawiającego przed terminem zawarcia umowy, a w przypadku, gdy dotyczy to czynności powstałej przed złożeniem ofert, na 3 dni przed wyznaczonym terminem ich otwarcia.
- 3) Protest przysługuje wyłącznie od niezgodnej czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobligowany.
- 4) Protestowi nie podlega:
 - a) wybór trybu Zapytania Ofertowego lub Negocjacji;
 - b) określenie warunków udziału w postępowaniu i ich opis;
 - c) wybór najkorzystniejszej oferty;
 - d) unieważnienie postępowania.
- 5) Protest powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

- 6) W przypadku uznania zasadności protestu Zamawiający powtarza czynność (oprócz otwarcia ofert) albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
- 7) Rozstrzygnięcie protestu Zamawiający dokonuje w terminie 3dni od daty jego złożenia w siedzibie Spółki.
- 8) Do czasu rozstrzygnięcia Zamawiający nie może zawrzeć umowy, a bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.
- 9) Brak odpowiedzi ze strony Zamawiającego w ww. terminie uznaje się za oddalenie protestu.
- 10) Protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny odrzuca się.
- 11) Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

17. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) przewidział negocjacje ceny w Istotnych Warunkach Zamówienia, a oferta ostateczna jest wyższa niż w złożonej wcześniej ofercie, chyba, że będzie mógł zwiększyć kwotę zamówienia do ceny oferty ostatecznej;
- 4) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe/ostateczne o takiej samej cenie;

- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) bez podania przyczyn.

20. ZAŁĄCZNIKI DO IWZ:

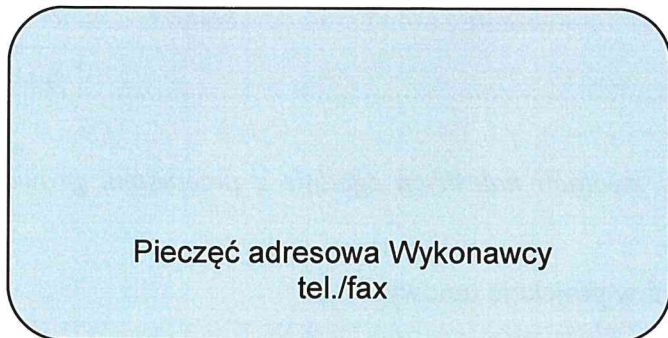
Następujące załączniki stanowią integralną część IWZ:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz Cenowo-Ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Projekt umowy
4.	Załącznik nr 4	Dokumentacja techniczna (przedmiar robót, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych)

PREZES
ZARZĄDU MPWiK
Sp. z o.o. w Lubinie

Ryszard Zubko

.....
Prezes Zarządu MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie



FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

Nazwa i dane adresowe Wykonawcy:

Wykonawca (pełna nazwa).....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....E-mail.....

Rodzaj Firmy (forma organizacyjna).....

Osoby/a reprezentujące/a Firmę.....

NIP.....REGON.....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, składam/y ofertę wykonania zamówienia publicznego na „Wykonanie modernizacji bezwykopowej kolektora sanitarnego 1200 na odcinku o długości ok. 2500 m od ul. Paderewskiego do oczyszczalni ścieków - etap I”.
2. Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie przepisami, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Cena ofertowa za wykonanie całości zamówienia (zgodnie z pkt. 3 i 12 IWZ) wynosi:

netto:.....zł

.....zł

(słownie)

+ należny podatek VAT w wysokości:.....zł

.....zł
(słownie)

brutto (łącznie z VAT):zł

.....zł

przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

4. Warunki płatności zgodnie z zapisami w projekcie umowy.
5. Oświadczam/y, że przestudiowaliśmy uważnie wszystkie dokumenty składające się na IWZ oraz zapoznaliśmy się przed podpisaniem umowy z warunkami lokalizacyjno – terenowymi placu budowy w celu uzyskania pełnej świadomości odnośnie warunków umownych i ich następstw, a także prawidłowego wykonania robót oraz, że uwzględniliśmy je w wynagrodzeniu (w tym z tytułu warunków lokalizacyjno – terenowych).
6. Oświadczam/y, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, części zamówienia, której wykonanie zamierza on powierzyć podwykonawcom, jeżeli to jego dotyczy - **w innym przypadku należy wpisać /NIE DOTYCZY/**
.....
.....
8. Oświadczam/y, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania (prosimy określić rodzaj i ich miejsce w ofercie - nazwa formularza/dokumentu i numery stron oferty)
.....
Wykonawca, który nie zastrzega informacji, jako niejawnie wpisuje /NIE DOTYCZY/
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
10. Zamówienie wykonam/y w terminie określonym w Istotnych Warunkach Zamówienia.

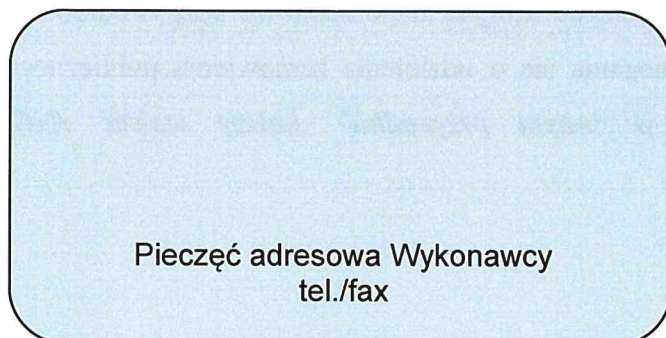
11. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. - w *innym przypadku** należy wpisać */NIE DOTYCZY/*.....

Miejscowość i data:

.....
*Czytelny podpis / pieczęć imienna i podpis /podpis
elektroniczny osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa - należy wpisać */NIE DOTYCZY/*.



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu Wykonawcy
(pełna nazwa Wykonawcy/ podmiotu występującego wspólnie)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam/y, że:

- 1) **spełniam/y** warunki udziału w postępowaniu
oraz
- 2) **nie podlegam/y wykluczeniu** z postępowania

zgodnie z pkt 5.1) i 5.2) Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejscowość i data:

.....
Czytelny podpis / pieczęć imienna i podpis /podpis
elektroniczny osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE nrRZP/..../RI/..../2021

W dniu2021 r. w Lubinie pomiędzy:
Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie
ul. Rzeźnicza 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd
Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej pod Nr KRS 0000065204,
reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Ryszarda Zubko
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy przez Zamawiającego w postępowaniu
przeprowadzonym w trybie Przetargu nieograniczonego (zamówienie sektorowe
podprogowe) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Wykonanie modernizacji bezwykopowej kolektora sanitarnego 1200 na odcinku o długości ok. 2500 m od ul. Paderewskiego do oczyszczalni ścieków - etap I”.
- 1.1. Przedmiotem postępowania jest modernizacja I etapu (tj. około 280 m) istniejącego kolektora sanitarnego fi 1200 (zadanie nr 1) na odcinku od komory S32 do komory S27 zgodnie z projektem budowlanym wykonanym w czerwcu 2017 r. przez firmę Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego we Wrocławiu Sp. z o.o. ul. Opolska 11 – 19 lok. 1, 52 – Wrocław.
- 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1.2.1. roboty drogowe,
 - 1.2.2. roboty ziemne i rozbiórkowe,
 - 1.2.3. przerzut ścieków,
 - 1.2.4. roboty modernizacyjne,
 - 1.2.5. inspekcję TV przed rozpoczęciem robót modernizacyjnych i po ich zrealizowaniu (udokumentowaną na płycie DVD lub CD).
- 1.3. Dokumentacja techniczna będąca załącznikiem do IWZ stanowi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 1.4. W przypadku wskazania przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia (w dokumentacji technicznej załączonej do IWZ) nazw, znaków towarowych,

patentów lub pochodzenia, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający przez odniesienie się do norm zawartych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dopuszcza złożenie oferty zawierającej rozwiązania równoważne. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie materiały o parametrach takich samych bądź lepszych niż określone w dokumentacji.

- 1.5. Jako równoważne mogą być traktowane technologie, urządzenia i materiały, które posiadają w stosunku do projektowanych:
 - 1.5.1. nie niższą jakość, estetykę i parametry eksploatacyjne,
 - 1.5.2. nie niższą żywotność w użytkowaniu,
 - 1.5.3. wymagane parametry techniczne i jakościowe,
 - 1.5.4. nie gorszą gwarancję i rękojmię.
- 1.6. Składając ofertę zawierającą rozwiązania równoważne, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazwy, modelu oraz producenta zaproponowanego produktu oraz przedstawienia dokumentów wskazujących i potwierdzających jego równoważność.
- 1.7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z ww. dokumentacją. Po zrealizowaniu robót stan dróg, chodników, nasadzeń, trawników itp., należy przywrócić do stanu pierwotnego. Wszystkie roboty zanikowe należy zgłosić do odbioru przedstawicielowi MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie. Przy zasypywaniu wykopów zagęścić grunt warstwami. Koszt każdego pierwszego kamerowania wykonanego odcinka kolektora kanalizacji sanitarnej i zgłoszonego do odbioru leży po stronie Inwestora, koszt każdego następnego kamerowania leży po stronie Wykonawcy.
- 1.8. Po stronie Wykonawcy leży koszt:
 - 1.8.1. aktualizacji i uzgodnienia z zarządcą drogi projektu organizacji ruchu,
 - 1.8.2. zajęcia pasa drogowego w trakcie realizacji budowy,
 - 1.8.3. geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 1.9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji fotograficznej z realizacji inwestycji od momentu przekazania placu budowy do jej odbioru końcowego.
- 1.10. Podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie dostarczenie przez Wykonawcę oświadczenia geodety, że odcinek sieci wraz z komorą/komorami został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową oraz protokół odbioru prac za wykonany odcinek modernizacji zatwierdzony przez osobę wskazaną przez Zamawiającego. Przy czym wykonany odcinek modernizacji, będący przedmiotem odbioru nie może być krótszy od odcinka kolektora między komorami.
- 1.11. Zgłaszając Zamawiającemu gotowość do odbioru Wykonawca dostarczy do MPWiK Spółka z o.o. w Lubinie dokumentację odbiorową, na którą składa się:
 - 1.11.1. płyta DVD lub CD z nagraniem obrazu kanału przed i po modernizacji,
 - 1.11.2. protokół zdawczo-odbiorczy z gwarancją – 5 lat,
 - 1.11.3. oświadczenie o zastosowaniu wymaganych materiałów zgodnych ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 1.11.4. deklaracje zgodności materiałów z PN,
 - 1.11.5. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie pożądanym **do 7 miesięcy od daty przekazania placu budowy** zgodnie ze złożoną ofertą i uzgodnieniami z Zamawiającym.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 3.1. Uzasadnionym przedłużeniu terminu realizacji umowy w razie wystąpienia:

- 3.1.1. wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację umowy,
 - 3.1.2. konieczności wykonania nowego projektu lub zmian w istniejącym projekcie,
 - 3.1.3. nadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych mających wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,
 - 3.1.4. zmian będących następstwem wystąpienia Siły Wyższej, której, nie można było w racjonalny sposób przewidzieć, uniknąć lub jej przewyciężyć.
 - 3.2. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia niniejszej umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian, mających wpływ na realizację umowy.
 - 3.3. Zaistnieniu okoliczności uzasadniających zmianę niniejszej umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy, a mogących skutkować koniecznością zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych, tj.:
 - 3.3.1. nieujęte (niezinwentaryzowane) uzbrojenie podziemne, które nie zostało uwzględnione na mapach do celów projektowych,
 - 3.3.2. związane z zatrzymaniem robót przez Urzędy Nadzoru Budowlanego,
 - 3.3.3. związane z odkryciem w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych, takich jak m. in. głązy, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony konserwatora zabytków,
 - 3.3.4. związane z wystąpieniem robót koniecznych do wykonania, a nie ujętych w dokumentacji projektowej.
 - 3.3.5. wynikające z konieczności dokonywania zmian w projektach wykonawczych branżowych,
 - 3.3.6. wynikające z nieprzewidzianych sytuacji takich jak kolizje z innymi urządzeniami podziemnymi, powodujące zniszczenia, uszkodzenia, wymagające naprawy,
 - 3.3.7. zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji umowy spowodowanych działaniem osób trzecich,
 - 3.3.8. konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 3.3.9. zmianie dokonanej na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy Prawo budowlane, zmianie w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - 3.3.10. zmianie dokonanej na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, pod warunkiem, że zmiana ta spowodowana będzie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji robót budowlanych, których nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 3.4. Zmianie nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno-prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą.
 - 3.5. Zmianie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku VAT;
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obydwu stron i stosownie uzasadnione, w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.

5. Zmiany w rozumieniu prawa budowlanego dokonane podczas wykonywania robót i nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane są normalną realizacją zawartej umowy i nie są Zmianami w rozumieniu niniejszej Umowy.
6. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub nieobjętych zamówieniem podstawowym zostanie sporządzony przez inspektora nadzoru dokument pn. „Protokół konieczności i negocjacji cen”, zatwierdzony przez osoby upoważnione do reprezentowania Stron umowy – zawierający w swej treści w szczególności uzasadnienie dla wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych, wartość cenową zmiany, jej wpływ na cenę ofertową, stanowisko inspektora nadzoru w zakresie konieczności prac lub dostaw dodatkowych i/lub zamiennych, podstawę prawną do ich realizacji na mocy Umowy, wpływ na zmianę terminu ukończenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie inspektora nadzoru przygotować kompletny wniosek o zmianę wraz z uzasadnieniem w zakresie konieczności prowadzenia prac, dostaw nieobjętych Umową lub proponowanych rozwiązań zamiennych oraz dostarczyć każdy dokument, uzupełnienie, opis do którego wezwie go inspektor nadzoru wraz ze szczegółową kalkulacją (kosztorysem szczegółowym) robót/dostaw zamiennych i dodatkowych.
8. Wyżej wymienioną kalkulację szczegółową (kosztorys szczegółowy) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu celem zatwierdzenia.
9. Szczegółowy kosztorys ofertowy, o którym mowa w treści pkt 8 zostanie opracowany przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia:
 - 9.1. podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą nakłady publikowane w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku katalogów dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub cen obowiązujących na rynku w Województwie Dolnośląskim,
 - 9.2. dla określenia ceny jednostkowej robót budowlanych zastosowane będą wskaźniki cenotwórcze (roboczogodzina, zysk, koszty pośrednie, koszty zakupu), które nie będą wyższe niż średnie według wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu wykonania kalkulacji lub ją poprzedzającego,
 - 9.3. dla określenia materiałów i sprzętu zastosowane będą ceny nie wyższe niż średnie według wydawnictwa SEKOCENBUD z okresu wykonania kalkulacji lub ją poprzedzającego, a w przypadku braku cen w wydawnictwie SEKOCENBUD rozliczenie materiałów i sprzętu nastąpi na podstawie faktur zakupu lub cen obowiązujących na rynku w Województwie Dolnośląskim. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do wglądu oryginały faktur zawierających ceny materiałów i sprzętu.
10. Wykonawca nie będzie opóźniał żadnych robót w oczekiwaniu na zmianę umowy.
11. Szczegółowy kosztorys dodatkowy stanowić będzie załącznik do aneksu.
12. Przedmiary robót będące integralną częścią dokumentacji technicznej, stanowią jedynie ułatwienie dla prawidłowego określenia wartości przedmiotu zamówienia. Określając wartość przedmiotu zapytania ofertowego Wykonawca ujmie wszystkie roboty budowlane i inne koszty, których wykonanie i poniesienie okaże się niezbędnym do właściwego wykonania zamówienia.
13. Wykonawca dokona wizji lokalnej terenu budowy celem dokonania wyceny przedmiotu zapytania oraz zdobędzie, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

§ 2

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Wykonawca ma zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie budowy, wykonać i utrzymywać na swój koszt ogrodzenie terenu budowy oraz strzec znajdującego się tam mienia.
2. W czasie realizacji umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci.
3. Wykonawca zobowiązuje się na czas prowadzenia robót zapewnić na swój koszt swobodny i bezpieczny dostęp do budynków mieszkalnych i lokali usługowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować na swój koszt teren robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
7. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 7.1. roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od: ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 7.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
9. Materiały, o których mowa w ust. 8 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom Istotnych Warunków Zamówienia oraz projektu technicznego.
10. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w stosunku do użytych materiałów dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie jak: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatą techniczną oraz inne.
11. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego niezwłocznie o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
12. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru zgodnie z datą wpisu do dziennika budowy.
13. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę. Czynności odbioru trwać będą do 21 dni.

14. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad i usterek.
15. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 15.1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - 15.1.2. i nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenia,
 - 15.1.3. i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy,
 - 15.2. jeżeli wady nie mają charakteru trwałego Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad.
16. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia żądania o wyznaczenie terminu na odbiór ostateczny.
18. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów gwarancyjnych oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.
19. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji i rękojmi i ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający bez dodatkowego wezwania na koszt Wykonawcy usunie wady, mimo to Zamawiający nie traci prawa do gwarancji.
20. Termin gwarancji wynosi 5 lat licząc od daty odbioru końcowego.

§ 4

1. Zamawiający ustanawia Pana Marcina Pasterczaka, jako osobę odpowiedzialną za nadzorowanie robót, który uprawniony jest w szczególności do:
 - 1.1. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 1.2. sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 1.3. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania,
 - 1.4. potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego, kontrolowania rozliczeń budowy.
2. Osoba nadzorująca roboty nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w treści umowy.
3. Wykonawca ustanawiajako osobę odpowiedzialną za nadzorowanie robót.
4. Zamawiający wymaga aby osoba ustanowiona ze strony Wykonawcy do nadzorowania robót posiadała uprawnienie do kierowania robotami w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej oraz zaświadczenie o przynależności do samorządów zawodowych architektów i inżynierów budownictwa, które potwierdzi posiadane aktualnego ubezpieczenia od OC za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

§ 5

1. Strony ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy obowiązuje ich **ryczałt w kwocie netto** zł (słownie złotych:) plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **brutto:** zł (słownie złotych:).
2. Jeżeli Zamawiający zmuszony zostanie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, to o tyle, ile zapłaci podwykonawcy pomniejszy zapłatę należną Wykonawcy.

§ 6

1. Strony postanawiają, że dopiero po odbiorze prac i zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot niniejszej umowy.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy może odbywać się fakturami przejściowymi wystawionymi nie częściej niż raz w miesiącu.
3. Wykonawca wystawi fakturę przejściową w oparciu o obustronnie podpisany protokół odbioru części przedmiotu umowy oraz oświadczenie geodety o wykonaniu zgodnie z dokumentacją projektową przedmiotowej części zakresu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru prac zatwierdzony przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy następować będzie etapami, za wykonane i odebrane roboty, do 90% wartości przedmiotu umowy, w oparciu o obustronnie podpisane protokoły odbioru części przedmiotu umowy i faktury częściowe. Pozostałe 10 % wartości przedmiotu umowy zostanie wypłacone w oparciu o: podpisany przez obie strony protokół końcowy odbioru robót, sporządzoną i przedłożoną przez Wykonawcę kompletną dokumentację odbiorową oraz fakturę końcową.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze symbolu PKWiU dla przedmiotu zamówienia.
7. Wynagrodzenie określone w fakturze płatne będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury na wskazane przez Wykonawcę konto nr:
8. Strony zgodnie postanawiają, iż miejscem płatności jest bank Zamawiającego.
9. Przelew wierzytelności wymaga, dla zachowania ważności, pisemnej zgody stron.
10. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą następuje w PLN.

§ 7

Zamawiający działając w trybie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.) oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014., uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014, str.1 z późn. zm.).

§ 8

1. Zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 1.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

- 1.2. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w Umowie jest:
 - 1.2.1. rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
 - 1.2.2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
- 1.3. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków w pkt. 1.2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zlecającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zlecającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych
- 1.4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć Zlecającemu odsetki ustawowe na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.3.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 2.1.1. za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2.1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2.1.3. za spowodowanie przerwy (powyżej 5 dni roboczych) w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień przerwy,
 - 2.1.4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy,
 - 2.1.5. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający w wysokości 10% wartości umowy,
 - 2.1.6. za każdorazowe naruszenie przez Wykonawcę zasad ochrony danych osobowych w wysokości 3 000 zł.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z faktury Wykonawcy:

1. kar umownych,
2. zajęcia pasa drogowego w trakcie realizacji budowy,

§ 11

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1.1.1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.1.2. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- 1.1.3. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 1.1.4. w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 7 dni,
- 1.1.5. w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwająca dłużej niż 7 dni,
- 1.1.6. jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i projektem budowlanym lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
2. Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 3.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia,
 - 3.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w terminie i zakresie obustronnie uzgodnionym. Koszt zabezpieczenia obciąża stronę z przyczyn, której odstąpiono od umowy lub wypowiedziano umowę,
 - 3.3. strony zgodnie postanawiają, iż rozliczeniu podlegają jedynie materiały wbudowane, chyba że Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyny dotyczącej Zamawiającego, wówczas Zamawiający odkupi materiały, które nie mogą być przez Wykonawcę wykorzystane do realizacji innych robót.
Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy lub upływu terminu wypowiedzenia umowy,
 - 3.4. po zabezpieczeniu przerwanych robót, na podstawie protokołu inwentaryzacji Zamawiający przejmie teren budowy pod swój nadzór. Z czynności tej strony sporządzą protokół.

§ 12

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej** podanej w ofercie (brutto) w formie zgodnej z warunkami określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia tj.: zł (słownie:).
2. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodną z umową na wykonanie robót (kwota zwracana jest w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane),

§13

Integralną część niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1.1. Istotne Warunki Zamówienia
- 1.2. oferta Wykonawcy,
- 1.3. zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego,

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.

§ 17

1. MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie zastrzega sobie prawo do wykorzystywania danych osobowych Wykonawcy dla celów realizacji umowy oraz windykacji należności, na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 lutego 2018 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 470).
2. Zasady przetwarzania, wykonywania i przechowywania danych osobowych niezbędnych na potrzeby udzielania zamówień publicznych będą zgodne z przepisami prawnymi dotyczącymi ochrony danych osobowych - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

