

# Usługi - 237313-2017 ZP 5 / 2017

22/06/2017 S118 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Lubin: Usługi związane z odpadami

2017/S 118-237313

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

## Sekcja I: Instytucja zamawiająca

### I.1) Nazwa i adresy

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lubinie  
ul. Rzeźnicza 1

Lubin

59-300

Polska

Osoba do kontaktów: Marta Jeger, Anna Pawłowska, Patrycja Górna, Anna  
Kuźmiak

Tel.: +48 767468001

E-mail: mpwik@mpwik.lubin.pl

Faks: +48 767468005

Kod NUTS: PL516

Adresy internetowe:

Główny adres: www.mpwik.lubin.pl

### I.2) Wspólne zamówienie

### I.3) Komunikacja

Neograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia  
można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.mpwik.lubin.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy  
przesyłać na adres podany powyżej

### I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

### I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

## Sekcja II: Przedmiot

### II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

#### II.1.1) Nazwa:

Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z  
terenu Gminy Miejskiej Lubin.

Numer referencyjny: ZP5/2017

#### II.1.2) Główny kod CPV

90500000

#### II.1.3) Rodzaj zamówienia

## Usługi

### II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin. Sposób, zakres i warunki wykonywania usług określa projekt umowy oraz Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik do projektu umowy.

### II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 23 677 900.00 PLN

### II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

### II.2) Opis

#### II.2.1) Nazwa:

#### II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90500000

#### II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL516

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
teren Gminy Miejskiej Lubin.

#### II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin i przekazanych przez Zamawiającego.

Zamawiający przekazywać będzie odpady komunalne za pośrednictwem Wykonawców, zwanych „Operatorami”, realizujących zamówienia:

- 1) na odbiór odpadów z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zlokalizowanych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
- 2) na odbiór odpadów z nieruchomości, na których w całości lub w części zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
- 3) na zbieranie odpadów w Mobilnych Punktach Zbiórki Odpadów (MPZO) położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin;
- 4) na organizację i prowadzenie Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin.

2. Zagospodarowaniu podlegać będą następujące rodzaje odpadów:

- 1) zbierane selektywnie: papier i tektura; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe; szkło opakowaniowe; ulegające biodegradacji; meble i inne odpady wielkogabarytowe; przeterminowane leki i chemikalia; zużyte baterie i akumulatory; zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny; odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne; zużyte opony; zielone;
- 2) zmieszane odpady komunalne.

3. Sposób, zakres i warunki wykonywania usług określa projekt umowy oraz Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik do projektu umowy.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Współczynnik bliskości / Waga: 30

Kryterium jakości – Nazwa: Dostępność instalacji / Waga: 10

Cena – Waga: 60

- II.2.6) Szacunkowa wartość  
Wartość bez VAT: 23 677 900.00 PLN
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów  
Początek: 01/10/2017  
Koniec: 31/12/2020  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach  
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe  
Umowa zostanie zawarta na czas określony do dnia 31.12.2020 r. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą nie wcześniej niż od dnia 1.10.2017 r.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeżeli oświadczy, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności polegającej na przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych oraz wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów oraz aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1) Aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów: zmieszanych odpadów komunalnych i zielonych w zakresie obejmującym składaną ofertę wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce przetwarzania odpadów.

2) Aktualne zezwolenie na przetwarzanie lub zbieranie odpadów.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca

zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

#### III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 500 000 PLN.

#### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeżeli oświadczy, że posiada zdolność techniczną i zawodową do prowadzenia regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w regionie właściwym miejscowo dla Gminy Miejskiej Lubin, ujętą w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami jako Regionalna Instalacja do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w zakresie obejmującym odpady zmieszane i odpady zielone oraz wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (lub wykonuje):

1) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200 Mg w okresie 1 roku;

2) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355 Mg w okresie 1 roku;

3) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235 Mg w okresie 1 roku;

4) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314 Mg w okresie 1 roku;  
5) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565 Mg w okresie 1 roku;  
6) 1 usługę zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125 Mg w okresie 1 roku;  
oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz 6 usług:

1) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku zmieszanych odpadów komunalnych na łączną ilość co najmniej 23 200 Mg w okresie 1 roku;  
2) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z papieru i tektury na łączną ilość co najmniej 355 Mg w okresie 1 roku;  
3) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów z tworzyw sztucznych na łączną ilość co najmniej 235 Mg w okresie 1 roku;  
4) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ze szkła na łączną ilość co najmniej 314 Mg w okresie 1 roku;  
5) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej 565 Mg w okresie 1 roku;  
6) 1 usługi zagospodarowania w procesie odzysku odpadów wielkogabarytowych co najmniej 1 125 Mg w okresie 1 roku;  
wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.2) Warunki dotyczące zamówienia

##### III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

##### III.2.2) Warunki realizacji umowy:

##### III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

#### Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Opis
  - IV.1.1) Rodzaj procedury  
Procedura otwarta
  - IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
  - IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu
  - IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej
  - IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych:  
nie
- IV.2) Informacje administracyjne
  - IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
  - IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału  
Data: 01/08/2017  
Czas lokalny: 12:00
  - IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
  - IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:  
Polski
  - IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
Oferta musi zachować ważność do: 29/09/2017
  - IV.2.7) Warunki otwarcia ofert  
Data: 01/08/2017  
Czas lokalny: 12:30  
Miejsce:  
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Lubinie, ul. Rzeźnicza 1, 59-300 Lubin, pokój nr 202 (sala narad).  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Otwarcie ofert jest jawne.

#### Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
- VI.4) Procedury odwoławcze
  - VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl  
Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:  
Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej oraz w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę do jego wniesienia, jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 15 dni jeżeli została przesłana w inny sposób.

**VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/06/2017

**PROKURENT**  
MPWIK Sp. z o.o. w Lubinie  
*Tymoteusz Myrda*

