REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO NA SPRZEDAŻ POJAZDU

§ 1

MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie ogłasza przetarg ustny (licytację) na sprzedaż pojazdu ciężarowego, 3-osobowego marki Volkswagen Transporter T5, rok produkcji 2011, przebieg 147 600 km. Cena wywoławcza: 26 800 zł brutto.

§ 2

Przetarg odbędzie się w dniu 30.11.2026 r. o godz. 11.00. W przypadku, gdy w przetargu nie dojdzie do sprzedaży pojazdu, wyznacza się termin kolejnego przetargu na dzień 16.12.2026 r. godz. 11.00.

§ 3

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz wpłacenie wadium przelewem na konto MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie – wynoszącego 10% ceny wywoławczej, w terminie do dnia 26.11.2026 r. i okazanie komisji przetargowej dowodu wpłaty przed otwarciem przetargu. W przypadku organizacji kolejnego przetargu wadium, wynoszące 10% ceny wywoławczej, należy wpłacić do dnia 14.12.2026 r.
2. Wadium zwraca się po odwołaniu lub zamknięciu przetargu przelewem na nr konta, z którego został dokonany przelew.
3. Wadium złożone przez nabywcę może zostać zaliczone na poczet ceny zakupu.
4. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli:
   a) żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej,
   b) uczestnik przetargu, który wygrał, uchyli się od zawarcia umowy.

§ 4

1. Przetarg przeprowadza komisja złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
2. Komisja pełni swoje obowiązki od dnia 03.11.2026 r. do dnia zatwierdzenia przez Prezesa Zarządu protokołu komisyjnego z przebiegu licytacji.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz ich małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo.

§ 5

1. Przewodniczący komisji ogłasza otwarcie przetargu w drodze publicznej licytacji zaznaczając, że jest to przetarg I lub II.
2. Po otwarciu przetargu prowadzący podaje do wiadomości:
   a) regulamin przetargu,
   b) przedmiot przetargu,
   c) cenę wywoławczą,

d) wysokość wadium,
e) termin uiszczenia ceny zbycia,
f) zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu, które zaszły po ogłoszeniu przetargu.

3. Przewodniczący komisji sprawdza osoby, które wpłaciły wadium i stawiły się celem wzięcia udziału w przetargu.
4. Po wyżej wymienionych czynnościach odczytuje się listę osób uprawnionych do uczestnictwa w przetargu.

§ 6

1. Stawienie się jednego licytanta wystarczy do odbycia przetargu.
2. Licytacja rozpoczyna się od wywołania ceny majątku trwałego przeznaczonego do sprzedaży.
3. Wysokość minimalnego postąpienia ustala się na kwotę 100 zł (brutto).
4. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą.
5. Po ustaleniu postąpień prowadzący przetarg, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż majątku trwałego na rzecz nabywcy.
6. Nabywca po wygraniu przetargu jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od przeprowadzenia przetargu.
7. Wydanie pojazdu nabywcy następuje niezwłocznie po wpłynięciu środków na konto Spółki.
8. Cena wywoławcza podana jest w kwocie brutto.

§ 7

1. Komisja przetargowa sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:
   a) określenie miejsca i czasu oraz rodzaj przetargu,
   b) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
   c) wysokość ceny wywoławczej,
   d) najwyższą cenę oferowaną za przedmiot przetargu,
   e) imię i nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
   f) wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
   g) wnioski i oświadczenia osób obecnych w czasie prowadzenia przetargu,
   h) wzmiankę o odczytaniu protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.

§ 8

Organizator przetargu może go unieważnić lub odwołać bez podania przyczyny.

PREZES
ZARZĄDU MPWiK
Sp. z o.o. w Lubie
Tymoteusz Myrda